

Bình Dương, ngày 05 tháng 4 năm 2024

THƯ MỜI

Viết bài Hội thảo khoa học

CHIẾN LƯỢC PHÁT TRIỂN HOẠT ĐỘNG KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ ĐỐI VỚI TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐỊNH HƯỚNG ỨNG DỤNG

Kính gửi: Quý cơ quan, Các nhà khoa học

Thời gian qua, hoạt động nghiên cứu khoa học tại các trường đại học trong nước luôn bị đánh giá thấp cả về tầm vóc lẫn tính hiệu quả của các đề tài nghiên cứu khoa học. Khảo sát cho thấy, hầu hết hoạt động của các trường đại học chỉ mới chú trọng công tác đào tạo, giảng dạy, còn hoạt động Khoa học và Công nghệ chưa được quan tâm đúng tầm, nên đang yếu cả về chất và lượng.

Ngày 05/2/2024, Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Thông tư 01/2024/TT-BGDDĐT về Chuẩn cơ sở giáo dục đại học, trong đó tiêu chuẩn liên quan tới hoạt động Khoa học và Công nghệ quy định “*Tỉ trọng thu từ hoạt động khoa học công nghệ không thấp hơn 5% trên tổng thu đối với các cơ sở giáo dục đại học có đào tạo tiến sĩ*”. Đây là một thách thức không nhỏ bởi hiện nay, kinh phí đầu tư cho hoạt động nghiên cứu khoa học còn rất khiêm tốn, nhiều trường khó có thể đạt được 5% từ nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ. Từ thực tế này, đòi hỏi các trường đại học cần thay đổi cách thức tiếp cận nghiên cứu khoa học, đặc biệt đối với các trường đại học địa phương, phát triển theo định hướng ứng dụng trong bối cảnh tự chủ.

Bên cạnh đó, nhằm tạo diễn đàn trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm, tiếp thu ý kiến đóng góp của các nhà quản lý, các chuyên gia, các nhà khoa học, cán bộ giảng viên trong và ngoài trường Đại học Thủ Dầu Một về các vấn đề: Nội dung hoạt động khoa học và công nghệ đối với trường đại học phát triển theo định hướng ứng dụng; Cơ chế, chính sách, chiến lược phát triển Khoa học Công nghệ và Hợp tác Quốc tế của Trường Đại học Thủ Dầu Một nói riêng, hệ thống các trường phát triển theo định hướng ứng dụng nói chung.

Xuất phát từ lý do nêu trên, Trường Đại học Thủ Dầu Một tổ chức Hội thảo khoa học “*Chiến lược phát triển Khoa học và Công nghệ đối với trường đại học định hướng ứng dụng*” với mong muốn tạo diễn đàn học thuật mời các nhà quản lý, các chuyên gia, các nhà nghiên cứu, giảng viên, học viên/sinh viên ở trong và ngoài Trường Đại học Thủ Dầu Một viết bài tham luận tham gia Hội thảo này.

1. Nội dung cuộc Hội thảo hướng đến các nhóm chủ đề chính:

Các báo cáo tham gia Hội thảo tập trung vào các chủ đề chính sau:

- Vị trí, vai trò, định hướng nội dung nghiên cứu khoa học đối với các trường đại học phát triển theo định hướng ứng dụng;



- Thực trạng cơ chế, chính sách hoạt động Khoa học và Công nghệ đối với các trường đại học phát triển theo định hướng ứng dụng;
- Hoạt động nghiên cứu khoa học gắn với chuyển giao công nghệ và công bố quốc tế gắn với xếp hạng đối với các trường đại học phát triển theo định hướng ứng dụng;
- Định hướng chiến lược và chính sách phát triển khoa học và công nghệ đối với các trường đại học phát triển theo định hướng ứng dụng;
- Hợp tác quốc tế trong phát triển khoa học và công nghệ, các chính sách, chương trình hợp tác, thu hút đầu tư tăng cường tiềm lực khoa học và công nghệ.
- Cơ chế chính sách thu hút các chuyên gia, nhà khoa học, đào tạo nhân lực khoa học - công nghệ, phát triển các nhóm nghiên cứu mạnh, ươm mầm và phát triển các nhóm nghiên cứu khoa học trẻ tiềm năng, thu hút nguồn kinh phí từ nước ngoài thông qua các dự án nghiên cứu tại Việt Nam.

2. Thời gian và địa điểm tổ chức Hội thảo

- Thời gian: Hội thảo diễn ra trong 01 buổi (**dự kiến 14/6/2024**)
- Địa điểm: Trường Đại học Thủ Dầu Một, số 6 Trần Văn Ông, phường Phú Hòa, thành phố Thủ Dầu Một, tỉnh Bình Dương, Việt Nam.
- Hình thức tổ chức: Hội thảo diễn ra theo hình thức trực tiếp kết hợp trực tuyến.

3. Thời gian, địa chỉ nhận bài

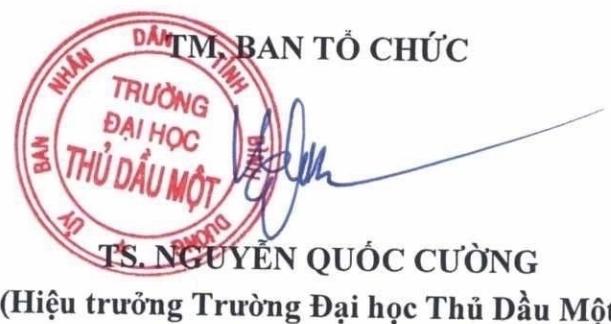
- Thời gian kết thúc nhận bài: **20/05/2024**
- Địa chỉ nhận bài: phongkhcn@tdmu.edu.vn
- Quy cách và hình thức bài viết (*xem Phụ lục đính kèm*).
- Bài được chọn dự hội thảo sẽ đăng trong Kỷ yếu, có chỉ số ISBN.

Mọi chi tiết xin liên hệ:

1. TS. Nguyễn Hồng Thu, Trưởng phòng Khoa học, Trường Đại học Thủ Dầu Một. Số điện thoại 0911.549.689
2. ThS. Phạm Thị Út Nhựt, Thư ký khoa học Hội thảo, Số điện thoại: 0934.999.027

Ban tổ chức Hội thảo kính mời và mong nhận được sự quan tâm, tham gia viết bài của các nhà khoa học, nhà nghiên cứu, giảng viên, học viên và sinh viên để Hội thảo thành công.

Trân trọng./



PHỤ LỤC

VỀ HÌNH THỨC VÀ QUY CÁCH THAM LUẬN

Để công tác xuất bản ký yếu được thuận lợi, đề nghị tác giả gửi file điện tử qua email và viết tham luận theo thể lệ sau:

1. Bài viết gửi đến BTC hội thảo chưa được công bố dưới bất kỳ hình thức nào.
2. Bài viết được đánh máy vi tính, khổ giấy A4, dung lượng từ 10 đến 12 trang đánh máy (không bao gồm tài liệu tham khảo) và định dạng theo font chữ: Times New Roman, cỡ chữ 13, dãy dòng 1lines, lề trái 3cm, lề phải 2cm, lề trên 2cm, lề dưới 2cm.
3. Cấu trúc bài viết gồm: (1) tựa đề (khoảng 20 chữ); (2) tóm tắt (khoảng 200 chữ); (3) từ khoá (không quá 5 từ, theo ABC); (4) đặt vấn đề; (5) phương pháp nghiên cứu; (6) kết quả và thảo luận; (7) kết luận; (8) tài liệu tham khảo. Dưới tiêu đề phía bên phải ghi rõ họ tên, chức vụ, học hàm, học vị, địa chỉ cơ quan, điện thoại, email của tác giả để BTC tiện liên hệ:

TÊN BÁO CÁO

Tên tác giả^(a)

Tóm tắt. Nội dung tóm tắt (Tiếng Việt)

Nội dung của báo cáo

TÀI LIỆU THAM KHẢO

SUMMARY

Tên báo cáo bằng tiếng anh

Nội dung tóm tắt bài viết bằng tiếng Anh

(a) Địa chỉ cơ quan công tác của tác giả, địa chỉ email và số điện thoại liên hệ.

4. Trích dẫn theo chuẩn APA 7th

- Trong văn bản chính của bài viết và các hình, bảng số liệu, mỗi trích dẫn được đặt trong dấu ngoặc đơn ghi tên tác giả và năm xuất bản. Ví dụ: (Bùi Thế Cường, 2017). Nếu có từ hai trích dẫn trở lên thì sử dụng dấu chấm phẩy (;). Ví dụ (Bùi Thế Cường, 2009; Nguyễn Văn Hiệp, 2007).

- Nếu tài liệu tham khảo được trích dẫn có từ 2 tác giả trở lên thì chỉ ghi tên của tác giả thứ nhất và kèm theo “và nnk.”. Ví dụ: (Nguyễn Văn Hiệp và nnk., 2017).

- Phần trích dẫn không vượt quá 5% toàn bộ dung lượng bài viết.

5. Danh mục tài liệu tham khảo được sắp xếp theo thứ tự ABC và theo quy tắc sau:

- Tác giả là người nước ngoài: xếp thứ tự ABC theo họ; tác giả là người Việt Nam: xếp thứ tự ABC theo tên.



- Sách: Họ và tên tác giả (năm xuất bản). *Tên sách*. Nơi xuất bản: Nhà xuất bản. Ví dụ: Nguyễn Văn Anh (1990). *Gia đình và xã hội*. Hà Nội: Nhà xuất bản Giáo dục.
- Tạp chí in: Họ tên tác giả (năm xuất bản). Tên bài viết. *Tên tạp chí, tập* (số phát hành), trang. Ví dụ: Lê Thị Phơ và Lê Thị Đào (2016). Nghiên cứu sự hấp thụ chì trong nước của cây lục bình. *Tạp chí Khoa học Đại học Thủ Dầu Một*, 3(28), 42–49.
- Tạp chí trực tuyến: Họ tên tác giả (năm xuất bản). Tên bài viết. *Tên tạp chí, tập* (số phát hành), trang. <http://dx.doi.org/xxx>. Ví dụ: Sahin. (2009). Sequential processing of lexical, grammatical, and phonological information within Broca's area. *Science*, 326(5951), 445-449. <http://dx.doi.org/10.1126/science.1174481>.
- Báo cáo hội thảo: Tên tác giả (năm). Tên bài viết. tên tài liệu. tên hội nghị, thời gian hội nghị, địa điểm hội nghị. Nhà xuất bản. Nơi xuất bản, trang bài viết. Ví dụ: Phan Văn Lý (2016). Dạy học toán cơ bản theo hướng tăng cường vận dụng toán học vào thực tiễn. Kỷ yếu hội thảo quốc gia: Đổi mới phương pháp giảng dạy trong các trường Sư phạm. Hội thảo khoa học quốc gia, tháng 6/2016, Đại học Sư phạm TP HCM. Nhà xuất bản Đại học Sư Phạm TP HCM, 247-258.
- Luận văn, luận án: Họ tên tác giả (năm bảo vệ). *Tên luận án hoặc luận văn* (Luận án Tiến sĩ hoặc luận văn Thạc sĩ). Tên trường, Địa danh của trường. Ví dụ: Trịnh Huỳnh Chấn (2018). *Third-year students' essay writing errors: an analysis at Thu Dau Mot University* (Luận văn thạc sĩ). Trường Đại học Thủ Dầu Một. Bình Dương.
- Văn bản của cơ quan có thẩm quyền ban hành: Họ và tên tổ chức (năm ban hành). Nội dung ban hành. Thông tư/Quyết định số, ngày tháng, năm. Ví dụ: Bộ Giáo dục và Đào tạo (2016). Thông tư quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo giáo dục đại học. Thông tư số 04/2016/TT-BGDĐT, ngày 14/3/2016.
- Bảng danh mục tài liệu tham khảo giới hạn trong biên độ 10 - 20 đơn vị tài liệu./.

BAN TỔ CHỨC HỘI THẢO

